

REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL COMUNAL
ECATERINOVCA

PRIMĂRIA ECATERINOVCA



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЕКАТЕРИНОВКА

ПРИМАРИЯ ЕКАТЕРИНОВКА

DECIZIE nr. 6/8

din 10 decembrie 2021

com. Ecaterinovca

„Cu privire la aprobarea bugetului
comunei pe anul 2022”

I LECTURĂ

În temeiul art. 21, 22, 24, 25, 47, 55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014, ținând cont de prevederile art. 20 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, art. 14 alin. /2/ lit. n/, art. 19, din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind APL, precum și de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 209 din 24 decembrie 2015, Circulara Ministerului Finanțelor nr. 06/2-07 din 04.11.2019 privind aprobarea de către autoritățile APL a proiectelor bugetelor locale pentru anul 2021, Consiliul Local,

DECIDE:

1. Se aprobă bugetul comunei Ecaterinovca pe anul 2022 la venituri în sumă de 4983,3 mii lei, la cheltuieli în sumă de 4983,3 mii lei;
2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local se prezintă în anexa nr. 1;
3. Componenta veniturilor bugetului local se prezintă în anexa nr. 2;
4. Cotele impozitelor și taxelor locale, ce vor fi încasate în buget, se prezintă în anexa nr. 3;
5. Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificății funcționale și pe programe se prezintă, conform anexei nr. 4;
6. Se aprobă fondul de rezervă în suma de 30,0 mii lei și Regulamentul, anexa nr. 5;
7. Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de autoritățile/instituțiile bugetare se prezintă în anexa nr. 6 și limita anuală pentru benzină/motorină în anexa 6”a”, limita lunară pentru convorbiri în anexa 7;
8. Se aprobă efectivul-limită al statelor de personal din autoritățile/instituțiile bugetare finanțate de la buget, conform anexei nr. 8”a”, 8”b” și 8”c”;
9. Autoritățile/instituțiile bugetare vor asigura:
 - dezagregarea în termen a limitelor stabile, cu introducerea acestora în sistemului informațional de management financiar;
 - legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
 - utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;
 - contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achiziții publice;
 - raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.
10. D-nul [REDACTED] contabil-șef al primăriei, va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.
11. Se autorizează:
 - Dl [REDACTED] primar, cu rolul de administrator de buget;

- să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificăției economice /k2/ în cadrul aceleiași funcții /F1-F3/ în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
 - să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinația specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat;
 - autoritățile bugetare /Org.1 și Org1i/ să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivele K4, în cadrul aceleiași funcții /F1-F3/ și aceluiași subprogram P1P2, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2;
- Totodată, autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții /F1-F3/, fără modificarea limitei aprobate;
- instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificăției economice de către instituția superioară.
12. D-na [REDACTED] secretarul Consiliului local, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicare sau prin afișare în locuri publice, a prezentei decizii și a anexelor la decizie în termen de 10 zile;
13. Se aprobă nota informativă privind executarea bugetului local pe 9 luni a an. 2021;
14. Prezenta decizie intră în vigoare la data de 01 ianuarie 2022.

Președintele ședinței

Secretar al Consiliului local



[REDACTED]

[REDACTED]

RAPORT NARATIV

privind executarea bugetului pentru trimestrul III 2021

a Primăriei com. Ecaterinovca la data de 30.09.2021

Structura Bugetului Primăriei com. Ecaterinovca pe anul 2021 (venituri, cheltuieli):

- Aprobabil – 4274,0 mii lei;
- Precizat – 4507,2 mii lei;
- Executat – 3602,0 mii lei.

I. Descrierea generală a executării bugetului

1. VENITURI

1) Venituri proprii

- a) La partea de venituri, pe parcursul trimestrului III 2021 au fost efectuate modificări la următorii indicatori economici:
- 191220 Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile din cadrul bugetului de stat, corelate și precizate la suma de 200,0 mii lei și executate pe parcursul trimestrului II la valoarea de 145857,6 lei.
 - 193320 Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale, precizate pe parcurs la suma de 30,0 mii lei și executate la aceeași sumă. 193111 Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul local de nivelul II și bugetul local de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale, precizate la suma de 3,2 mii lei.
- Toate modificările sunt efectuate prin deciziile consiliului local.
- b) Bugetul Primăriei com. Ecaterinovca la partea de venituri proprii a fost executat pe parcursul trimestrului III a anului 2021 în sumă de 669,6 mii lei, față de planul precizat pe an în sumă de 769,7 mii lei, sau 87%. În anul 2020 pentru aceeași perioadă - executat 470,7 mii lei, față de precizat 751,1 mii lei, sau 62,7%. Diferența dată reflectă datoriile agenților economici și a persoanelor fizice față de bugetul primăriei.
- Reflectarea situației pe coduri economice este următoarea:
- 111110 Impozit pe venit reținut din salariu – 106212,51 lei, sau 89,33% din totalul de 118900,00 lei;
 - 113161 Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice în calitate de întreprinzător – 226411,35 lei, sau 103,2% din totalul de 219400,00 lei;
 - 113171 Impozitul funciar al persoanelor fizice cetățeni – 55358,07 lei, sau 90,16% din totalul de 61400,00 lei;
 - 113210 Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice – 1017,8 lei, sau 92,5% din totalul de 1100,0 lei;
 - 113220 Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice – 13711,61 lei, sau 101,6% din totalul de 13500,0 lei;
 - 113230 Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare – 499,09 lei, din totalul de 800,0 lei;
 - 113240 Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare – 4860,43 lei, 121,5% din 4000,0 lei, executat anul precedent – 3915,5 lei;
 - 114412 Taxa pentru amenajarea teritoriului – 5664,8 lei, 113,3% din totalul de 5000,0 lei;

- 114414 – Taxa de plasare (amplasare) a publicității – 0,0 lei din totalul de 200,0 lei;
- 114418 Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii – 16184,15 lei, 80,9% din totalul de 20000,0 lei;
- 141233 Defalcări de la profitul net al întreprinderilor de stat (municipale) în bugetul local de nivelul I - 563,75 lei, aceste venituri nu au fost planificate în bugetul pentru anul 2021;
- 141522 Arenda terenurilor cu destinație agricolă încasată în bugetul local de nivelul I - 125779,32 lei, 54,2% din totalul de 232200,0 lei, principala cauză a diferențelor negative o constituie datoria unor agenți economici cu care primăria a început și o cauză de judecată pentru achitarea datoriilor și din anii precedenți dar și rezilierea contractelor de arendă a terenurilor agricole;
- 142215 Plata pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I - 250,0 lei , precizat pe anul 2021 - 100,0 lei;
- 142252 – Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public încasate în BL niv I – 12228,35 lei executat pe parcursul perioadei de raportare, plan precizat fiind în valoare de 11000,0 lei , cauza supraexecutării veniturilor la acest cod economic este încheierea contractelor în urma dării în arendă a unor încăperi din patrimoniul public pe parcursul anului 2021;
- 142310 Încasări de la prestarea serviciilor cu plată – 70523,82 lei, 97,5% din totalul de 72300,0 lei;
- 145142 Alte venituri încasate în bugetele locale de nivelul I – 13980,0 lei sau 139,8% , din totalul planificat de 10000,0 lei;

Alocatii de la bugetul de stat:

- 191211 Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar) – 1170579,09 lei, 71,3% din totalul de 1640800,00 lei;
- 191216 Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru infrastructura drumurilor – 189184,5 lei, 99,9% din totalul de 189200,0 lei;
- 191220 Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I - 199999,6 lei, sau 100% din totalul de 200000,0 lei;
- 191231 Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I – 973120,0 lei, 80% din totalul de 1216400,0 lei;
- 191232 Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru compensare – 366320,0 lei, 80% din totalul de 457900,0 lei;

Total venituri executat la 30.09.2021 : 3602005,4 lei – 79,92% din totalul precizat de 4507200,0 lei;

2.CHELTUIELI

Cheltuieli executate la data de 30.09.2021- 2256257,29 lei - 73,7% din totalul de 3061171,0 lei.

Descriere pe fiecare Cod Economic de cheltuieli:

Cheltuieli de personal(21) – aprobate și precizate la valoare de 234630,0 lei și executate la valoare de 1715101,41 lei, sau 73,1% și anume:

- 211180 Remunerarea muncii angajaților conform statelor – aprobat la începutul anului 2021 – 1773700,0 lei, precizat pe parcursul anului – 1819600,0 lei și executat la 30.09.2021 la valoarea de 1320422,95 lei sau 72,57%;
- 212100 Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii – aprobate și precizate – 519800,0 lei și executate până la 30.09.2021 – 390868,51 lei, sau 75,2%;
- 212210 - Prime de asigurare obligatorie de asistență medicală achitate de angajatori pe teritoriul țării – aprobate și precizate la suma de 6900,0 lei și executate 3809,95 lei, sau 55,2%;

Cheltuieli pentru bunuri și servicii(22) – aprobate inițial la valoare de 702700,0 lei, precizate pe parcursul trimestrului la suma de 670117,0 lei și executate la valoare de 527146,21 lei, sau 78,7% și anume:

- 222110 Energie electrică – cheltuieli aprobate la suma de 87000,0 lei și precizate la suma de 103500,0 lei și executate în sumă de 61687,37 lei sau 59,6%;
- 222120 Gaze – aprobate la începutul anului la suma de 17000,0 lei și executate în sumă de 0 lei;
- 222140 Apă și analizare – aprobate inițial la valoarea de 1600,0 lei, precizate la suma de 6400,0 lei și executate la valoare de 4654,64 lei sau 72,7%;
- 222190 Alte servicii comunale – aprobate la începutul anului la suma de 2000,0 lei, precizate la valoarea de 3800,0 lei și executate în sumă de - 1800 lei, sau 47,4%;
- 222210 Servicii internet și deservire calculatoare – aprobate inițial la valoarea de 22600,0 lei, precizate la suma de 22937,0 lei și executate la valoare de 17396,2 lei, sau 75,8%;
- 222220 Servicii de telecomunicații – aprobate la începutul anului și precizate la suma de 10000,0 lei, executate în sumă de - 6834,21 lei, sau 68,3%;
- 222400 Servicii de transport – aprobate la suma de 2000,0 lei, precizate și executate în sumă de - 1513,22 lei, sau 75,7%;
- 222500 Servicii de reparații curente – aprobate la începutul anului la valoarea de 434000,0 lei și precizate la suma de 358877,0 lei, executate în sumă de - 358846,07 lei, sau 99,9%. Micșorările executate sunt următoarele: 29800,0 lei la iluminare stradală pentru reparații capitale a iluminatului public stradal, Aparatul primarului -2000,0 lei pentru servicii cadastru, Dezvoltare comunală și amenajare 30142,0 lei pentru procurarea unei pompe la stația de epurare și achitarea serviciilor cadastru.
Cheltuielile la acest capitol sunt următoarele: Servicii de reparații curente la clădirea administrativă din s. Coștangalia (2850,9 - [redacted]), reparația curentă a drumurilor după consecințele apelor pluviale (32200,0 - [redacted]) (19720,0 - [redacted]), reparația rețelei electrice și schimbarea lămpilor în s. Coștangalia (3485,58,0 lei - [redacted]), servicii de reparații a rețelei electrice alluminatului public din s. Ecaterinovca (38268,0 lei - [redacted]), Instalarea bordurei la drumul de lângă casa de Cultură Coștangalia (187384,5 - [redacted]) (1800- II [redacted])
- 222710 Deplasări de serviciu în interiorul țării – aprobate la suma de 3500,0 lei și precizate la suma de 2477,0 lei și executate în sumă de - 744,8 lei, sau 30,1%;
- 222950 Servicii judiciare – aprobate la suma de 8000,0 lei, precizate la valoare de 8000,0 lei și executate în sumă de - 0,0 lei;
- 222960 Servicii de evaluare a activelor - aprobate și precizate la suma de 5000,0 lei și executate în sumă de - 0,0 lei;
- 222970 Servicii bancare – aprobate și precizate la suma de 8000,0 lei, și executate în sumă de - 5690,18 lei, sau 71,1%;

- 222980 *Servicii poștale și servicii de distribuire a drepturilor sociale* - aprobate la suma de 12000,0 lei, precizate la valoare de 12000,0 lei executate -4159,0 lei sau 34,7%;
- 222990 *Servicii neatribuite altor aliniate* – aprobate la suma de 90000,0 lei, precizate la valoare de 110126,0 lei și executate în sumă de – 63820,52 lei, sau 57,9%. Cele mai evidente cheltuieli sunt: (IP Moldpres- 1490,0 lei publicare anunț în MORM, Procad Group SRL –15400,0 lei- delimitarea și înregistrarea unui teren, Centrul de metrologie - 458,4,0 lei pentru certificarea contoarelor de energie electrică, Consil-Prim SRL- 20000,0 lei pentru consultanță la proiect de finanțare , contract persoana fizică (9860,12 lei) – cositul ierbei, participarea la campionat raional de minifotbal- 726,0, Deschiderea sezonului sportiv- 6000,0 lei etc.;
- 272500 *Compensații*– aprobate și precizate la suma de 10000,0 lei, și executate în sumă de –4000,0 lei sau 40%;
- 273500 *Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă achitate din mijloacele financiare ale angajatorului* – aprobate la suma de 14000,0 lei, precizate la valoare de 14504,0 lei și executate în sumă de – 5593,77 lei, sau 38,6%;
- 281120 *Cotizații în organizațiile din țară* – aprobate la suma de 2000,0 lei, precizate la valoare de 2250,0 lei și executate în sumă de – 2250,0 lei ;
- 281900 *Alte cheltuieli curente* – aprobate și precizate la suma de 18000,0 lei și executate în sumă de – 2165,9 lei, sau 12%;

3. Active Nefinanciare:

Active nefinanciare aprobate la suma de 1181000,0 lei, precizate la valoare de 1469318,0 lei și executate în sumă de – 320261,61 lei, sau 21,8 %

- 311110 *Procurarea clădirilor* - aprobat la suma de 119100,0 lei și precizat la suma de 0,0 lei, executat la 0,0 lei;
- 311120 *Reparații capitale ale clădirilor*– aprobate la suma de 547800,0 lei și precizate la suma de 653104,0 lei și executate în sumă de – 392940,67 lei sau 60,2%. Reparații capitale la Grădinițele din subordinea primăriei(Gr Ecat- schimbarea acoperișului la sala festivă, Gr Coș - reparația blocului sanitar;
- 312110 *Procurarea construcțiilor speciale* - aprobate la suma de 0,0 lei și precizate la suma de 25000,0 lei și executate în sumă de – 0,0 lei
- 313110 *Procurarea instalațiilor de transmisie* – aprobate inițial la suma de 0,0 lei, , precizate la valoare de 20282,0 lei și executate în sumă de – 20282,0 lei, sau 100 %. Majorarea la capitolul dat de active a fost condiționată de necesitatea schimbării pompei de evacuare a apelor uzate la stația de epurare din s. Ecaterinovca;
- 313120 *Reparații capitale ale instalațiilor de transmisie* - precizate la suma de 230600,0 lei și executate în valoare de 229737,6 lei la reparații ale iluminatului public din s. Ecaterinovca;
- 314110 *Procurarea mașinilor și utilajelor* –aprobate și precizate la suma de 10000,0 lei și executate la valoare de 2385,0 lei, sau 23,8 %. Procurarea camerelor WEB la Aparatul primarului în sumă de 2385,0 lei;
- 316110 *Procurarea uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc* - aprobate la suma de 37000,0 lei, , precizate la valoarea de 27563,0 lei și executate la valoare de 16202,4 lei , sau 58,8 %. Procurările de active la acest capitol:1222,7 lei, (II A. Virlan – 658,0 lei pentru procurarea uneltelor la Aparatul primăriei, Aqua Trade SRL – 126,0 lei pentru procurarea suportului pentru pahare, Smadi&Co SRL -927,0 lei pentru

- procurarea mingilor de fotbal la CCTS Ecaterinovca și 580,0 lei - II A. Virlan pentru procurarea pieselor de schimb motocoasă la CCTS Ecaterinovca, procurarea unui cămin electric la Biblioteca Ecaterinovca - 1539,0 lei HI-TEC SRL; procurarea uneltelor de lucru la Grădinița Ecaterinovca - 551,0 lei- II A. Virlan, procurarea uneltelor de lucru la Grădinița Coștangalia - 1431,0 lei- II A. Virlan, procurarea motocoasei la Grădinița Coștangalia -2150,0 lei;
- 318110 Procurarea altor mijloace fixe - aprobate la suma de 20000,0 lei, , precizate la valoarea de 156900 lei;
 - 319230 Instalații de transmisie în curs de execuție - aprobate inițial la suma de 0,0 lei, , precizate la valoarea de 30000,0 lei și executate la valoare de 27480,0 lei procurarea unor pompe pentru pomparea apelor reziduale la stația de epurare;
 - 331110 Procurarea combustibilului, carburanților și lubrifianților - - aprobate la suma de 95900,0 lei, precizate la suma de 70515,0 lei și executate la valoarea de 20422,0 lei, sau 28,9 %. Cheltuielile sunt următoarele: procurarea combustibilului primăria Ecaterinovca) 20422,0 lei - IM Tirez Petrol SRL;
 - 332110 Procurarea pieselor de schimb - - aprobate și precizate la suma de 5000,0 lei și executate la valoarea de 3855,0 lei, sau 77,1%. Cheltuielile sunt următoarele: GlasscarExpert SRL - 800,0lei, pentru reparația automobilului primăriei, II Onu Petru - schimbarea pieselor uzuabile a automobilului - 1970,0 lei, Eximotor SA - procurarea acumulatorului pentru automobilul primăriei - 1085,0 lei;
 - 333110 Procurarea produselor alimentare - aprobate și precizatela suma de 216700,0 lei, și executate la valoarea de 131769,13 lei, sau 60,81 %, Grădinița Ecaterinovca - 95433,29 lei și Grădinița Coștangalia - 36335,84 lei;
 - 334110 Procurarea medicamentelor și materialelor sanitare - aprobate la suma de 4000,0 lei, precizate la valoarea de 3400,0 lei și executate la valoare de 1760,76 lei , sau 51,8 %. Procurarea materialelor sanitare- 260,86(Farmacia Familiei) Aparatul primăriei, în valoare de 1000,0 lei - pentru necesitățile Grădiniței Coștangalia și în valoare de 499,9 lei pentru Grădinița Ecaterinovca ;
 - 336110 Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou - aprobate la suma de 33200,0 lei, precizate la valoarea de 30800,0 lei și executate la valoare de 15548,3 lei , sau 50,5%. Mijloacele bănești achitate pentru procurarea rechizitelor de birou și materiale de uz gospodăresc sunt următoarele: Gradinița Coștangalia- 1584,4 lei,, Gradinița Ecaterinovca- 3536,9 lei, Aparatul Primăriei Ecaterinovca, - 9511,8 lei , 740,2 lei - CTS Ecaterinovca, CTS Coștangalia -175,0 lei(hirtie , pixuri, creioane, mape etc. , detergenți, sapun lichid, becuri etc).
 - 337110 Materiale de construcție - aprobate la suma de 60000,0 lei și precizate la suma de 77183,0 lei și executate la valoare de 63326,76 lei , sau 82,0 %.Cheltuielile efectuate: Amenajarea teritoriului - 12341,38 lei (reparația casei de la cimitirul din s. Coștangalia, reparația unei fântâni din s. Coștangalia etc.), , Aparatul primarului- 8113,3,0 lei pentru reparații curente a iluminării interne, spațiilor aferente primăriei, reparația birourilor, CCTS Ecaterinovca - 107,5 lei pentru reparații curente, Grădinița Ecaterinovca - 42764,58 lei procurarea lemnului la reparația capitală a acoperișului sălii festive;
 - 339110 Procurarea altor materiale - aprobate la suma de 32300,0 lei, precizate la suma de 50165,0 lei și executate la valoarea de 35760,54 lei, sau 71,3 %. Majorarea valorii procurărilor a fost condiționată de repartizarea soldului bugetar din anii precedenți pentru procurarea ajutoarelor ce produse alimentare bătrânilor e pe teritoriul s. Ecaterinovca și s. Coștangalia cu vârsta mai mare de 70 ani. Achizițiile pe instituții sunt următoarele: (diplome, cupe, medalii,brazi,pachete cu produse alimentare, produse de cofetărie, apa

potabilă, cadouri la sărbători de hram, 8 martie, etc.) Aparatul primăriei – 3618,0 lei, Caminul cultural Coștangalia – 8761,3 lei; Căminul cultural Ecaterinovca – 2696,7 lei, Proiect împotriva excluziunii sociale -19679,54 lei, Grădinița Ecaterinovca -536,0 lei , Grădinița Coștangalia – 469,0 lei

Sold de mijloace bănești la sfârșitul perioadei – 404251,45 lei, comparativ cu anul 2020-65574,25 lei

Proiecte finanțate din surse externe, precum și granturi interne și externe, împrumuturi externe pentru realizarea proiectelor cu finanțare externă cu contribuția autorității publice nu au avut loc în trimestrul III a anului 2021.

4. Descrierea informației din bilanțul contabil la data de 30.09.2021

Majorări mai esențiale ale mijloacelor fixe au fost înregistrate la Grădinițele din subordine în valoare totală de 392940,67 lei pe parcursul trimestrului III a anului 2021.

5. Descifrarea decontărilor cu debitorii și creditorii înregistrate la bilanțul contabil privind situația la conturile de decontări la 30 septembrie 2021 la primăria com. Ecaterinovca

I. Descifrarea datoriilor

Partea cea mai mare a datoriilor acumulate la data de 30 septembrie 2021 o constituie datoria față de angajații de la instituțiile din subordinea APL – 126354,51 lei cea ce reprezintă salariul pentru luna septembrie 2021.

La fel s-au acumulat datoriile față de Bugetul Asigurărilor Sociale la capitolul „Contribuții de asigurări sociale,, în sumă totală de 38913,56 lei și „Indemnizații pentru concediul medical achitat de angajator” în sumă de 1186,16 lei. Pentru achitarea indemnizațiilor de participare la ședințele consiliului local- 4385,15 lei.

Față de Premier Energy ICS a fost înregistrată o datorie de 559,87 lei la Aparatul primăriei.

Pentru reparația capitală a acoperișului la sala festivă și bucătărie la Grădinița de copii din s.Ecaterinovca – suma de 117472,49 lei.

Față de SA Moldova Gaz a fost înregistrată o datorie de 699,62 lei pentru procurarea gazelor la Grădinița Coștangalia.

Față de II [redacted] au fost înregistrate următoarele datorii: pentru procurarea materialelor de construcții la Aparatul primăriei suma de 268,0 lei, pentru procurarea motocoasei la Grădinița Coștangalia suma de 2160,0 lei, și pentru procurarea materialelor de uz gospodăresc la Grădinița Ecaterinovca- 1146,95 lei.

Indemnizațiile pentru ședințe ale consiliului local la unii consilieri suma restantă de 4385,15 lei

La [redacted] au fost înregistrate datorii pentru produse alimentare pentru Grădinița Ecaterinovca în sumă de 8569,3 lei . La fel pentru produse de panificație la aceeași instituție au fost înregistrate datorii față de II Negru Victor în valoare de 944,81 lei

Total la data de 30.09.2021 au fost înregistrate datorii în sumă de 303344,74 lei.

II. Descifrarea creanțelor

Creanțele existente la data de 30septembrie 2021 s-au format în mare parte din cauza lipsei facturilor de la agenții economici și a plăților efectuate în avans și anume:

- Moldtelecom SA–536,88 lei pentru servicii de telecomunicații la Aparatul primăriei și Grădinițe;
- Moldtelecom SA–1190,0 lei pentru servicii informaționale Aparatul primăriei, Bibliotecii și Grădinițe;
- Tachii Expert Grup SRL - servicii de deservire a programului 1C;
- BC Moldindconbank SA - servicii bancare în valoare de 1697,0 lei;
- IP Agenția Servicii publice– 496,7 lei pentru servicii cadastru ;
- IP Serviciul de Tenologii Informaționale si Securitate Cibernetică- 251,2 lei pentru procurarea host-ului paginii web a primăriei;
- Contabil Service SRL – transfer conform contului de plată în valoare de 2160,0 lei pentru abonarea la revista Contabilitate și Audit la Primăria Ecaterinovca;
- Premier Energy ICS – 118,79 lei energie electrică la Centrele de cultură din subordine;
- Suma de 1852,16 lei a fost înregistrată ca creanță față de Sa Moldova Gaz pentru recalcularea privind gazele livrate în a 2018;
- Pentru servicii de evacuare a guniului suma de 300 lei la Dezvoltare comunală.

Total creanțe înregistrate la 30.09.2021 în valoare de 13292,73 lei.

6. Explicații la rapoarte pe rețea, state și contingente.

Numărul real de unități în total la 30.09.2021 constituie 31,48 un., ca și planul precizat pe an.

- Aparatul primarului com. Ecaterinovca – 9,75un:
 - Funcționari publici – 5,0 un;
 - Personal de deservire – 1,25un;
 - Personal auxiliar – 3,5 un.
- Biblioteca Ecaterinovca – 0,5 un.
- Biblioteca Coștangalia – 0,5 un.
- Căminul cultural Ecaterinovca – 1,5 un.
 - Director - 1,0 un;
 - Dereticătoare – 0,5 un.
- Căminul cultural Coștangalia – 1,5 un.
 - Director - 1,0 un;
 - Dereticătoare – 0,5 un.
- Grădinița Ecaterinovca – 10,1 un.
 - Director - 1,0 un;
 - Personal de profil – 2,35 un;
 - Personal auxiliar și de deservire – 6,75 un.
- Grădinița Coștangalia – 7,63 un.
 - Director - 1,0 un;
 - Personal de profil – 1,13 un;
 - Personal auxiliar și de deservire – 5,5 un.

Numărul de grupe și copii :

- a) Grădinița Ecaterinovca 2 grupe – 29 copii;
- b) Grădinița Coștangalia 1 grupe – 20 copii;

Funcții vacante:

- a) Grădinița Ecaterinovca - conducător muzical (0,25 un);
- b) Grădinița Ecaterinovca - educator (1,05 un);
- c) Grădinița Ecaterinovca – asistent medical (0,25 un.);
- d) Grădinița Coștangalia – asistent medical (0,25 un.);
- e) Grădinița Coștangalia – conducător muzical (0,13 un.)

Primarul com. Ecaterinovca

Contabil-șef



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



**Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare
ale bugetului local al Primăriei com. Ecaterinovca pentru anul 2022**

Denumirea	Suma, mii lei
I. Venituri total Inklusiv	4983,3
Venituri proprii	841,3
- transferuri de la bugetul de stat cu destinație generala	1131,0
- transferuri cu destinație specială	3011,0
- p-u finanțarea învățămîntului	2066,5
- p/u infrastructura drumurilor publice locale	417,3
- p/ u compensarea unor venituri	527,2
II. Cheltuieli, total	4983,3
II.1.Cheltuieli,total	3701,3
II.2.Active nefinanciare, total	1282,0
III. Sold bugetar	-
IV. Sursele de finanțare, total	-

Contabil-șef



**Componența veniturilor proprii a bugetului
primăriei com. Ecaterinovca pentru anul 2022**

n/o	Denumirea	Cod Eco (k6)	Suma, mii lei
	Venituri proprii		766,1
I.	Impozitul pe venit, total:	111000	140,0
1.	Impozitul pe venitul persoanelor fizice	111110,111121	140,0
II.	Impozitul funciar, total:		289,9
1.	Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	226,2
2.	Impozitul funciar al persoanelor fizice - cetățeni	113171	63,7
III.	Impozitul pe bunurile imobiliare, total:		23,7
1.	- ale persoanelor juridice	113210	1,1
2.	- ale persoanelor fizice	113220	15,4
3.	Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	0,5
4.	Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113240	6,7
IV.	Taxele locale, total:		29,4
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	7,0
2.	Taxa pentru dispozitive publicitare	114414	0,2
3.	Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	114418	22,2
V.	Plata pentru chiria/arenda		273,1
1.	Arenda terenurilor cu destinație agricolă	141522	242,1
	Plata pentru certificate de urbanism	142215	0,2

	Defalcări de la profitul net al întreprinderilor de stat (municipale) în bugetul local de nivelul I	141233	0,6
	Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142252	30,2
VI.	Alte venituri încasate în bugetul local	145142	10,0
	Transferuri de la bugetul de stat		4142
VII.	Transferuri cu destinație generală de la bugetul de stat	191231	1131,0
VIII.	Transferuri cu destinație special p-u finanțarea învățămîntului	191211	2066,5
IX.	Transfer pentru infrastructură drumurilor	191216	417,3
X.	Fondul de compensare	191220	527,2
XI.	Încasări de la prestarea serviciilor cu plată (plată părintească)	142310	75,2
	Total venituri:		4983,3

Contabil-șef




Cotele impozitelor și taxelor locale

Nr. d/o	Denumirea impozitelor și taxelor locale	Capitolul și codul	Obiectul impozabil	Cota impozării
1	Taxa pentru amenajarea teritoriului <i>Baza impozabilă: Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și/sau fondatorii întreprinderilor în cazul în care aceștea activează în întreprinderile fondate, însă nu sînt incluși în efectivul trimestrial al salariaților.</i>	114412	Fondatori, salariați	100 lei/anual
2	Taxa pentru unități comerciale și/sau de prestări servicii <i>Baza impozabilă: Unitățile de comerț și/au de prestări servicii care corespund activităților expuse în anexa nr. 1 al Legii nr. 231/2010 cu privire la comerțul intern – suprafața ocupată de unitățile comerciale și/sau de prestări servicii.</i>	114418	Obiecte comerciale de comerț și prestări servicii	20000 lei
3	Imp. func. de la pers. fizice - cetățeni	113171	Lot lângă casă	1 leu/ 100m ²
4	Imp. func a persoanelor juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	Destinații agricole	1,5 lei / 1 grad/ha
5	Organiz. a licitațiilor și loteriilor	142211		0,1% din venitul din vânzări
6	Taxa pentru dispozitive de publicitate	114415		500 lei m2
7	Imp. pe bunurile imobile	113220	Persoane fizice și juridice	0,1 % din costul imobil

Contabil-șef

Secretara Consiliului comunal



**Resursele și cheltuielile bugetului local a primăriei com. Ecaterinovca pentru anul 2022
conform clasificăției funcționale și pe programe**

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Primăria com.Ecaterinovca	Org1-1246	
Cheltuieli recurente, total		4983,30
I. Aparatul primarului	Org2-10880	2463,70
Cheltuieli, total:		2463,70
I.Aparatul primarului	0111	1255,40
Remunerarea muncii	211100	717,00
Contribuții de asigurări sociale obligatorii	212100	207,90
Energia electrică	222110	10,00
Gaze	222120	10,00
Apă și canalizare	222140	1,50
Alte servicii comunale	222190	1,50
Servicii informaționale	222210	15,00
Servicii de telecomunicații	222220	7,00
Servicii de transport	222400	2,00
Servicii de reparații curente	222500	5,00
Deplasări de serviciu în interiorul țării	222710	1,00
Servicii judiciare și servicii de asistență juridică garantată de stat	222950	5,00
Servicii de evaluare a activelor	222960	5,00
Servicii bancare	222970	8,00
Servicii poștale și servicii de distribuire a drepturilor sociale	222980	10,00
Servicii neatribuite altor aliniate	222990	15,00
Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă achitate din mijloacele financiare ale angajatorului	273500	5,00
Cotizații în organizațiile din țară	281120	2,50

Alte cheltuieli curente	281900	22,00
Reparații capitale ale clădirilor	311120	78,00
Procurarea mașinilor și utilajelor	314110	15,00
Procurarea uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc	316110	20,00
Procurarea altor mijloace fixe	318110	10,00
Procurarea combustibilului, carburanților și lubrifianților	331110	42,00
Procurarea pieselor de schimb	332110	5,00
Procurarea medicamentelor și materialelor sanitare	334110	2,00
Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou	336110	15,00
Procurarea materialelor de construcție	337110	8,00
Procurarea altor materiale	339110	10,00
2.Amenajarea teritoriului	0620	721,00
Energia electrică	222110	30,00
Alte servicii comunale	222190	1,00
Servicii de reparații curente	222500	150,00
Servicii neatribuite altor aliniate	222990	25,00
Reparații capitale ale clădirilor	311120	385,00
Procurarea instalațiilor de transmisie	313110	40,00
Procurarea uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc	316110	5,00
Pregătirea proiectelor	319240	60,00
Procurarea materialelor de construcție	337110	25,00
3. Fondul Drumurilor (FD)	6402/0451	417,30
Servicii de reparații curente	222500	417,30
4. Iluminarea stradala	6402/0451	40,00
Servicii de reparații curente	319230	40,00

II. Primăria Ecaterinovca	03055/0169	30,00
Fondul de rezervă		30,00
Cheltuieli, total:		30,00
Servicii neatribuite altor aliniate	222990	30,00
III. Biblioteca Ecaterinovca	09556/0820	53,30
Cheltuieli, total:		53,30
Remunerarea muncii	211100	33,50
Contribuții de asigurări sociale	212100	9,70
Servicii informaționale	222210	2,00
Deplasări de serviciu în interiorul țării	222710	0,10
Servicii poștale	222980	1,00
Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă achitate din mijloacele financiare ale angajatorului	273500	0,50
Procurarea uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc	316110	1,00
Procurarea altor mijloace fixe	318110	5,00
Procurarea altor materiale	339110	0,50
IV. Biblioteca Coștangalia	09557/0820	46,50
Cheltuieli, total:		46,50
Remunerarea muncii	211100	27,90
Contribuții de asigurări sociale	212100	8,10
Servicii informaționale	222210	1,80
Deplasări de serviciu în interiorul țării	222710	0,20
Servicii poștale	222980	1,00
Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă achitate din mijloacele financiare ale angajatorului	273500	0,50
Procurarea uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc	316110	1,00
Procurarea altor mijloace fixe	318110	5,00
Procurarea materialelor de uz gospodăresc	336110	1,00
V. CTS Ecaterinovca	06558/0820	142,70
Cheltuieli, total:		142,70
Remunerarea muncii	211100	57,50

Contribuții de asigurări sociale	212100	16,70
Energia electrică	222110	2,00
Apă și canalizare	222140	2,00
Alte servicii comunale	222190	2,00
Servicii de reparații curente	222500	10,00
Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă achitate din mijloacele financiare ale angajatorului	273500	1,50
Servicii neatribuite altor aliniate	222990	10,00
Procurarea uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc	316110	10,00
Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	336110	1,00
Procurarea materialelor de construcții	337110	20,00
Procurarea altor materiale	339110	10,00
VI. CTS Coștangalia	06553/0820	135,40
Cheltuieli, total:		135,40
Remunerarea muncii	211100	57,30
Contribuții de asigurări sociale	212100	16,60
Energia electrică	222110	2,00
Apă și canalizare	222140	2,00
Servicii de reparații curente	222500	10,00
Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă achitate din mijloacele financiare ale angajatorului	273500	1,50
Servicii neatribuite altor aliniate	222990	10,00
Procurarea uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc	316110	5,00
Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	336110	1,00
Procurarea materialelor de construcții	337110	20,00
Procurarea altor materiale	339110	10,00
VII. Grădinița Ecaterinovca	15188/8802	1169,40
Cheltuieli, total:		1169,40
Retribuirea muncii	211180	526,40

Contributii de asigurari sociale de stat	212100	152,60
Energie electrică	222110	25,00
Apă și canalizare	222140	3,00
Alte servicii comunale	222190	2,00
Compensatii	272500	12,00
Indemnizatia pentru incapacitatea temporara de munca	273500	8,00
Retribuirea muncii	0448/211180	44,20
Contributii de asigurari sociale de stat	0448/212100	12,80
Indemnizatia pentru incapacitatea temporara de munca	0448/273500	0,50
Procurarea produselor alimentare	333110	130,00
Energia electrica	222110/0448	6,00
Servicii de informaționale	222210	2,00
Servicii de telecomunicații	222220	1,50
Servicii de reparații curente	222500	5,00
Deplasări de serviciu in interiorul țării	222710	0,50
Servicii poștale	222980	2,00
Servicii neatribuite altor aliniate	222990	2,00
Reparații capitale ale clădirilor	311120	121,90
Procurarea mașinilor și utilajelor	314110	10,00
Procurarea uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc	316110	10,00
Procurarea combustibilului, carburanti si lubrifianti	331110	65,00
Medicamente si materiale sanitare	334110	5,00
Materiale de uz gospodaresc si rechizite de birou	336110	7,00
Materiale de uz gospodaresc si rechizite de birou	336110/00448	1,00
Procurarea materialelor de construcție	337110	5,00
Procurarea accesoriilor de pat, îmbrăcăminte, încălțăminte	338110	5,00
Procurarea altor materiale	339110	4,00
VII. Grădinița Coștangalia	15774/08802	972,30
Cheltuieli, total:		972,30

Retribuirea muncii	211180	420,40
Contributii de asigurari sociale de stat	212100	121,90
Compensatii	272500	8,00
Indemnizatia pentru incapacitatea temporara de munca	273500	5,00
Retribuirea muncii	0448/211180	47,00
Contributii de asigurari sociale de stat	0448/212100	13,70
Indemnizatia pentru incapacitatea temporara de munca	0448/273500	0,50
Gaze	0448/222120	2,00
Procurarea produselor alimentare	333110	95,30
Energia electrica	222110	12,00
Apă și canalizare	222140	2,50
Servicii informatonale	222210	2,00
Servicii de telecomunicatii	222220	1,50
Servicii de reparatii curente	222500	5,00
Deplasari de serviciu	222710	1,50
Servicii poștale	222980	2,00
Servicii neatribuite altor aliniate	222990	2,00
Reparașii capitale ale clădirilor	311120	120,00
Procurarea mașinilor și utilajelor	314110	10,00
Procurarea inventarului, sculelor	316110	10,00
Procurarea combustibilului, carburanti si lubrifianti	331110	65,00
Medicamente si materiale sanitare	334110	5,00
Materiale de uz gospodaresc si rechizite de birou	336110	5,00
Materiale de uz gospodaresc si rechizite de birou	0448/336110	1,00
Procurarea materialelor de construcție	337110	5,00
	338110	5,00
Procurarea altor materiale	339110	4,00

Contabil-șef




REGULAMENTUL
privind constituirea fondurilor de rezervă ale
administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă ale administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora (în continuare - Regulamentul) determină modul de constituire, utilizare, evidență și control al fondurilor de rezervă ale administrației publice locale.

2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra autorităților deliberative și a autorităților executive ale primăriei comunei.

**II. Constituirea fondurilor de rezervă ale primăriei comunei, utilizarea și
alocarea mijloacelor acestora**

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de autoritatea reprezentativă și deliberativă a unității administrativ-teritoriale și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevăzute în bugetul unității administrativ-teritoriale respective și care țin de competența autorităților administrației publice locale.

4. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către autoritatea reprezentativă și deliberativă a primăriei comunei la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de pînă la 2% din volumul cheltuielilor bugetului ei, în conformitate cu prevederile articolului 19 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.

5. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:

- a) lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
- b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța autorității publice locale) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
- c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
- d) acordarea ajutorului financiar unic persoanelor socialmente vulnerabile și acordarea o dată în an ajutor cu produse alimentare persoanelor de la 70 ani și mai mult;
- e) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor activități avînd drept scop dezvoltarea comunității; organizarea și petrecerea sărbătorilor "Hramul bisericii și Ziua satului", competiții sportive, "Ziua Vinului" și alte sărbători legate de obiceiul comunei;
- f) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate unității administrativ-teritoriale (în caz de necesitate);
- g) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;
- h) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale, /acordarea ajutorului financiar în cazuri-starea grea a sănătății.

6. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul unității administrativ-teritoriale, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget;

7. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei autorității reprezentative și deliberative a primăriei comunei în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative;

8. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 5 lit. a) din prezentul Regulament) autoritatea executivă a primăriei comunei va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de

rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie de către autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă.

III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor autorității reprezentative și deliberative a primăriei comunei privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă

9. Autoritatea executivă a unității administrativ-teritoriale examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă;

10. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 5 lit. a), autoritatea executivă elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit autorității reprezentative și deliberative respective;

11. Autoritatea reprezentativă și deliberative a unității administrativ-teritoriale examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondurile de rezervă

12. Direcția generală finanțe, subdiviziunea financiară a primăriei comunei, în baza deciziei autorității reprezentative și deliberative respective și a documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli;

13. Mijloacele fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.

V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă

14. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia autorității reprezentative și deliberative respective;

15. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului unității administrativ-teritoriale;

16. Autoritatea executivă a unității administrative-teritoriale prezintă autorității reprezentative și deliberative raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului unității administrativ-teritoriale sau la altă dată, la solicitarea autorității reprezentative și deliberative;

17. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul unității administrativ-teritoriale, conform situației la 31 decembrie;

18. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept;

19. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul unității administrativ-teritoriale respective și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației;

20. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine autorității executive a unității administrativ-teritoriale respective.

Secretara Consiliului comunal

Contabil-șef



**Mijloace speciale
aprobate de către instituțiile publice
finanțate de la bugetul com. Ecaterinovca
pentru anul bugetar 2022**

Nr d/o	Denumirea instituției	Nr de copii	Tipuri de mijloace	Cod ECO	Suma (mii lei)
1	Grădinița Ecaterinovca	29	Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	43,2
2	Grădinița Coștangalia	22			32,0
Total:					75,2

Mijloace speciale preconizate pentru alimentația unui copil pentru anul 2020 constituie 26,25 lei.
Dintre care :

- 33,3 %(8,75 lei) plata părintească;
 - 66,7%(17,5 lei) din transferuri cu destinație specială pentru învățământ alocate de la bugetul de stat;
- Frecvența anuală a copiilor fiind de 165 zile
 $51 \text{ copii} \times 165 \text{ zile} \times 8,75 \text{ lei} = 75,2 \text{ mii lei}$

Contabil - șef



Secretara Consiliului comunal

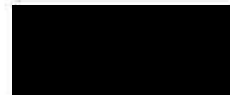


**Limitele anuale pentru benzină/motorină necesare la activitatea primăriei
com. Ecaterinovca**

Lunile	Primăria		Grădinița Ecaterinovca	
	Benzină	Motorină	benzină	motorină
01	170	100	-	-
02	170	100	-	-
03	170	-	-	-
04	170	-	-	15
05	170	-	5	-
06	170	-	10	-
07	170	-	5	-
08	170	-	15	-
09	170	-	5	-
10	170	-	-	15
11	170	-	-	-
12	170	100	-	-
Total	2040	300	40	30

Secretara Consiliului comunal

Contrasemnat
Contabil – șef

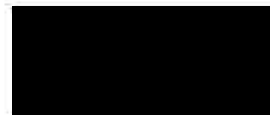


Limita lunară pentru convorbiri la telefon necesare la activitatea instituțiilor bugetare a primăriei com. Ecaterinovca

Nr. de telefon	primăria	Secretar; Asistent social; Perceptor fiscal	Contabilitatea	Grădinița de copii s. Ecaterinovca și s. Coștangalia
31 2 36	200	-	-	-
31 2 38	-	100	-	-
31 2 34	-	-	450 + internet	-
	-	-	-	-
92 599	-	100	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
75 3 70	-	50	-	-
31-2-30	-	-	-	100
31-2-47	-	-	-	100
75-2-25	-	-	-	100

Secretara Consiliului comunal

Contrasemnat
Contabil – șef



STATELE

de personal ale primăriei comunei Ecaterinovca

Codul funcției	Denumirea funcțiilor	Numărul unităților în funcție de numărul populației 1501-3500
	Primar	1
B45	Secretar al Consiliului local	1
C61	Contabil-șef	1
C66	Specialist în problemele percepției fiscale	1
C66	Specialist-principal pentru reglementarea regimului funciar	1
	Total:	5

Notă: Se aprobă unitatea de:

1. Contabil – pentru evidența materialelor și salarizarea cu un personal mediu de 7 unități – 1,0 unitate contabil – casier;
2. Îngrijitor încăperilor de serviciu (225 m²) – 0,5 unitate;
3. Conducător auto – 0,5 unități;
4. Arhivar – din taxele pentru amplasarea obiectelor de comerț – 0,25 unitate;
5. Măturător – 1 unitate.

Secretara Consiliului comunal

Contrasemnat
Contabil – șef



STATELE

de personal din instituțiile publice finanțate de la bugetul local
a primăriei comunei Ecaterinovca

Biblioteca s. Ecaterinovca – 0,5 unitate.
finanțate de la gr. 08.02. 087
Bibliotecară – 0,5 unitate

Biblioteca s. Coștangalia – 0,5 unitate.
finanțate de la gr. 08.02. 087
Bibliotecară – 0,5 unitate

Centru Cultură, Tineret și Sport, s. Ecaterinovca – 1,5 unitate
Finanțat de la grupa 08.02. 089
Director – 1,0 unitate
Deridecătoare – 0,5 unitate

Centru Cultură, Tineret și Sport, s. Coștangalia – 1,5 unitate
Finanțat de la grupa 08.02. 089
Director – 1,0 unitate
Deridecătoare – 0,5 unitate

Instit. Preșcolară
Grădinița de copii s. Ecaterinovca – 9,1 unități
Director – 1 unitate
Personal de profil – 2,35 unitate
Person. Auxiliar și de deservire – 5,75 unitate

Instit. preșcolară
Grădinița de copii s. Coștangalia – 6,63 unități
Director – 1 unitate
Personal de profil – 1,13 unitate
Person. Auxiliar și de deservire – 4,5 unități

Secretara Consiliului comunal

Contrasemnat
Contabil – șef



[Handwritten signature]



**Efectivul – limită a unităților de personal
pentru anul 2022 pe instituțiile finanțate din bugetul local
al primăriei com. Ecaterinovea**

Denumirea	Cod Org1/Org2	Efectivul de personal/ unități
Aparatul primarului	10880	8,25
Biblioteca Ecaterinovea	09556	0,5
Biblioteca Coștangalia	09557	0,5
CTS Ecaterinovea	09558	1,5
CTS Coștangalia	06553	1,5
Grădinița de copii Ecaterinovea	15188	9,1
Grădinița de copii Coștangalia	15744	6,63
Total unități		27,98

Contabil-șef



GRAFICUL

concediilor de odihnă pe anul 2021-2022 a lucrătorilor primăriei.

1.	Doru Valeria	01.04.2021
2.	Ciobanu Ion	01.09.2021
3.	Strogoteanu Efim	01.05.2021
4.	Cazacu Ion	01.06.2021
5.	Bezer Lidia	02.08.2021
6.	Pascal Maria	01.09.2021
7.	Lungu Nicolae	01.02.2021
8.	Dimitrieva Olga	01.04.2021
9.	Haruța Natalia	01.05.2021

Contabil – șef

Secretara Consiliului comunal

