



DECIZIE nr. 6/3

din 10 decembrie 2021

com. Ecaterinovca

**„Cu privire la aprobarea
Regulamentului privind
stabilirea taxelor locale pe
teritoriul primăriei pentru
anul 2022”**

În scopul asigurării părții de venit a bugetului local și în baza Titlului VII al Codului Fiscal nr. 93-XV din 01.04.2004, art. 1 al Legii nr. 47 din 27.03.2014 pentru modificarea și completarea unor acte legislative, în temeiul Legii privind descentralizarea administrativă nr. 435/2006, art. 14 alin. 2 lit (a) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, Consiliul local Ecaterinovca,

DECIDE:

1. Se pune în aplicare de la 01.01.2022 prezentul Regulament cu privi la stabilirea taxelor locale pe teritoriul primăriei pentru anul 2022.

**CAPITOLUL I
Dispoziții generale**

Prezentul regulament este elaborat în baza Titlului VII al Codului Fiscal nr. 93-XV din 01.04.2004, cu modificările și completările emise prin lege nr. 155-XVI din 21 iulie 2005. Prezentul Titlu determină procedura și principiile stabilirii, modificării și anulării taxelor locale, modul de plată, cotele maxime.

Pe teritoriul primăriei se stabilesc următoarele taxe locale obligatorii:

- a. taxa pentru amenajarea teritoriului;
- b. taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul unității administrative-teritoriale;
- c. taxa pentru dispozitivele publicitare;
- d. taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii;
- e. taxa pentru salubritate.

**CAPITOLUL II
Subiecții impunerii și baza impozabilă**

Subiecți ai impunerii sînt pentru:

- a. taxa pentru amenajarea teritoriului – persoanele juridice sau fizice înregistrate în calitate de întreprinzător, care dispun de bază impozabilă.
 - baza impozabilă: numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și/sau fondatorii întreprinderilor în cazul în care acestea activează în întreprinderile fondate, însă nu sunt incluși în efectivul trimestrial al salariaților.
- b. taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul unității administrative-teritoriale.

- persoanele juridice sau fizice înregistrate în calitate de întreprinzător – organizator al licitațiilor și loteriilor;
- baza impozabilă: venitul din vânzare a bunurilor declarate la licitație sau biletele de loterie emise.
- c. taxa pentru dispozitivele publicitare - persoanele fizice înregistrate în calitate de întreprinzător și persoanele juridice, care dețin în posesie/folosință sau sînt proprietari ai dispozitivelor publicitare.
 - baza impozabilă: suprafața feței/fețelor dispozitivului publicat pe care se amplasează publicitatea exterioară.
- d. taxa pentru unități comerciale și/sau de prestări servicii
 - persoanele fizice care desfășoară activitate de întreprinzător și persoanele juridice, care dispun de obiecte ale impunerii.
 - baza impozabil: unitățile care, conform clasificatorului, corespund activităților cu privire la comerțul ulterior.
- e. taxa pentru salubritate
 - numărul de persoane fizice înscrise la adresa declarată ca domiciliu, în funcție de apartament și bloc sau casă la sol;
 - se achită lunar în funcție de numărul persoanelor la adresa declarată ca domiciliu.

CAPITOLUL III

Cotele, modul de calcul de plată a taxelor locale.

- a. **Taxa pentru amenajarea teritoriului** - 100 lei pe anul 2022 pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii în cazul în care aceștia activează în întreprinderea fondată, însă nu sunt incluși în efectivul trimestrial de salariați.
- b. **Taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul unității administrative-teritoriale** - 0,1 % din venitul din vânzări.
- c. **Taxa pentru dispozitivele publicitare** (cu excepția celei amplasate total în zona de protecție a drumurilor).
 1. Se stabilește taxa pentru dispozitivele publicitare pentru anul fiscal 2022, începînd cu 01.01.2022 din considerentul: 500 lei m²;
 2. Se obligă contabilul-șef al primăriei să încaseze impozitul nominalizat.
- d. **Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii:**
Pentru anul fiscal 2022, începînd cu 01.01.2022 sa stabilește pe teritoriul primăriei com. Ecaterinovca următoarele cote ale taxei pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii, conform tabelului:

Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii.

Nr. d/o	Tipul mărfurilor comercializate /serviciilor prestate	Suprafața ocupată				
		Pînă la 20 m ²	De la 21 pînă la 50 m ²	De la 51 pînă la 100 m ²	De la 101 pînă la 150 m ²	De la 151 pînă la 200 m ²
1.	Comercializarea produselor alimentare, mărfuri de uz casnic, mărfuri industriale, produse cosmetice și agricole	3900	4400	4900	5900	6900

e) taxa pentru salubritate - 11 lei per persoană fizică înscrisă la adresa declarată ca domiciliu.

Notă: Se scutește de taxa locală Î.S. "Poșta Moldovei" pentru amplasarea unității comerciale.

Notă: Mărimea taxei se majorează în dependență de coeficientul teritorial pentru amplasarea unităților comerciale în zona satului:

Zona centru - coeficientul 1,5 %

Zona semicentru - 1,3 %

Zona periferie - 1,0 %

Notă: Mărimea taxei se majorează în baza coeficientului pentru tipul sau categoria de mărfuri realizate și a serviciilor prestate cu 1,2% pentru toate unitățile comerciale și de prestări servicii.

Notă: Mărimea taxei se majorează în dependență de graficul de activitate al unităților comerciale:

Non Stop - 15 %

Activitate până la orele 23 – cu 10 %

(formula: cota taxei de bază din tabel X coeficientele date /%)

Coeficientul teritorial pentru dispozitivele publicitare

Zona centru - 1,5

Zona semicentru - 1,3

Zona periferie – 1,0

Cotele taxei pentru unitățile de prestări servicii

Nr. d/o	Tipul serviciilor prestate	Suprafața ocupată			
		Până la 20 m ²	De la 21 până la 50 m ²	De la 51 până la 100 m ²	De la 101 până la 150 m ²
1	Întreținerea și repararea autovehiculelor, reparația anvelopelor și instalarea	1000	1500	2000	2500

Notă: Taxa se majorează în dependență de coeficientul teritorial pentru amplasarea unităților de prestări servicii în zona satului:

Zona centru - coeficientul 1,5 %

Zona semicentru - 1,3 %

Zona periferie - 1,0 %

Plata taxelor locale

- Subiecții impunerii plătesc taxele locale la contul trezorerial de venituri al bugetului unității administrativ-teritoriale.

CAPITOLUL IV

Înlesniri la plata taxelor locale

Se scutesc de plată:

a. tuturor taxelor locale - autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile.

b. taxei de plasare/amplasare a publicității /reclamei - producătorii și difuzorii de publicitate socială și de publicitate plasată pe trimerile poștale.

c. taxei pentru amenajarea teritoriului - fondatorii GȚ/de fermier care au atins vârsta de pensionare.

d. taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii – persoanele care practică activități de pompe funebre și acordă servicii similare, inclusiv care confecționează sicrie, coroane, flori false, ghirlande.

Se acordă toate înlesnirile fiscale conform art. 296 din Codul fiscal, se acordă scutiri/ la cele enumerate în art. 295 din Codul Fiscal /de plăți pentru amenajarea teritoriului - ONG-urile, organ. obștești non-profit ce activează în teritoriul comunei.

Administrarea taxelor locale

- ✓ Taxele locale se aplică, se modifică ori se anulează de către autoritatea public locală concomitent cu adoptarea sau modificarea bugetului unității administrative-teritoriale.
 - ✓ Autoritatea executivă a administrației publice locale monitorizează deciziile consiliului local privind aplicarea taxelor locale pe teritoriul administrat, le prezintă Serviciului fiscal de Stat în termen de 10 zile din data adoptării acestora și le aduce la cunoștință contribuabilor.
 - ✓ Inspectoratul Fiscal de Stat teritorial execută controlul asupra modului în care autoritățile administrației publice locale și percepții de impozite și taxe locale execută prezentul Regulament.
 - ✓ Taxele netransferate în termenul stabilit sînt percepute conform legislației
2. Controlul executării prezentei decizii se pune ca sarcină comisiei consultative de specialitate pentru problemele economico-financiare, drept și disciplină, președinte dna [REDACTED] și comisiei pentru problemele agriculturii, investiții, protecția mediului și amenajarea teritoriului, președinte dl [REDACTED]
3. Prezenta decizie intră în vigoare de la 01.01.2022, va fi adusă la cunoștință publică prin afișare pe panoul informativ.

Președintele ședinței

Secretar Consiliului comunal



REGULAMENTUL
cu privire la modul de percepție a taxei pentru salubritate
de către Serviciul de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei
comunei Ecaterinovca.

1. Taxa se aplică pentru acoperirea cheltuielilor aferente lucrărilor de colectare, transportare, sortare, depozitare a deșeurilor menajere provenite din locuințele populației satelor din comuna Ecaterinovca.

2. Baza impozabilă: Numărul de persoane fizice înscrise la adresa declarată ca domiciliu.

3. Cota: 11 lei lunar pentru fiecare domiciliat înscris la adresa respectivă.

4. Termenul de plată a taxei: lunar, pînă la data de 25 a lunii imediat următoare.

5. Subiecții impunerii plătesc taxa pentru salubritate la contul trezorerial de venituri al bugetului local sau poate fi achitat nemijlocit la Serviciul de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei comunei Ecaterinovca.

6. Calculul taxei pentru salubritate se efectuează de către Serviciul de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei Ecaterinovca.

7. Se acordă scutiri următoarelor categorii de cetățeni:

- locatarii care au lipsit de la domiciliu 25 și mai multe zile, iar la întoarcerea lor proprietarul a prezentat administratorului taxei acte ce confirmă lipsa lor, eliberate de instituțiile respective, plata taxei nu se percepe pentru perioada absenței și suma prezentată spre plată este recalculată.

8. Proprietarul are dreptul să achite în avans taxa pentru perioada pînă la 31 decembrie a anului curent.

9. Refuzul de a primi avizele lunare nu exclude responsabilitatea de plată.

10. Lista actelor ce confirmă lipsa locatarilor:

- certificatul eliberat de autoritatea publică locală din Republica Moldova sau de peste hotare despre șederea locatarului/locatarilor pe teritoriul administrat pentru perioada lipsei lui/lor pe adresa declarată ca domiciliu;
- copia pașaportului de cetățean al Republicii Moldova cu ștampilele de ieșire - intrare din/în țară aplicate de către serviciile abilitate însoțită de pașaportul în original;
- adeverința, ce confirmă faptul că locatarul a fost cazat temporar în hotel, într-o instituție curativ-sanatorială, casă de odihnă și alte instituții similare, sau copia buletului de repartizare la casa de odihnă, bonului de plată pentru cazare în hotel, ordinului de deplasare în caz de cazare în afara hotelului;
- cererea depusă de către părinți în legătură cu plecarea copiilor la odihnă în perioada vacanței, considerată declarație pe propria răspundere;
- adeverința ce confirmă faptul aflării locatarului într-o instituție medicală;
- extrasul din sentința judecătorească sau certificatul eliberat de instituția penitenciară despre privațiunea de libertate a persoanei în cauză;

- certificatul eliberat de unitatea militară sau comisariatul administrativ-militar, de instituțiile de învățământ.

11. Documentele și copiile documentelor sus-specificate urmează a fi întocmite conform procedurii stabilite, avînd toate ștampilele și semnăturile necesare.

12. Pentru simplificarea procedurii de recalculare, înainte de plecare, proprietarul va informa în scris administratorul taxei despre data plecării, sosirii și durata absenței locatarilor.

13. Administratorul taxei înregistrează cererea și controlează lipsa locatarilor.

14. În cazul în care se depistează, că în perioada indicată în cerere locatarii (alte persoane) au locuit în locuință, se întocmește un act de constatare semnat de reprezentantul administratorului taxei, reprezentantul autorității administrației publice locale și locatar în prezența polițistului de sector.

15. La fiecare 3 luni (în cazul absenței de lungă durată) și la fiecare 6 luni (în cazul în care se află la muncă în străinătate) proprietarul locuinței sau reprezentantul lui legal prezintă actul ce confirmă absența lui sau a locatarilor din locuința ce-i aparține. În caz contrar, recalcularea se va efectua numai pentru 3 luni din data depunerii cererii.

16. În caz de neachitare a plăților respective în termenele stabilite, perceperea datoriilor se va efectua prin executarea silită a obligației fiscale cu aplicarea măsurilor de constrîngere legală.

Secretara Consiliului comunal

